

ITST

Hørings svar til FESD 2 forretnings services

Som opfølgning på høringskonferencen den 24. juni 2009 har jeg flg. bemærkninger til forretnings services

Forretnings service:	Bemærkning
Mappe side 26 Relationsmodel for Dagsorden	<p>Det bør til det enkelte møde/punkt være muligt at registrere afbud/fravær således, at det er muligt at søge herpå.</p> <p>Endvidere bør der til det enkelte punkt være muligt at angive inhabilitet således, at det er muligt at søge herpå.</p> <p>Det skal være muligt, at styre hvilke punkter der er publiceret (dagsorden/referat)</p> <p>Det skal være muligt at angive faste punkter h.h.v. først/sidst. (Spørgetid, godkendelse af sidste referat, eventuelt og næste møde)</p> <p>Det skal være muligt, at registrere hvilken dagsorden punktet vedr. (åben/lukket samt evt. tillægsdagsorden åben/lukket)</p>
Mappe side 27 Tilstandsmodel – Dagsorden	<p>Inden udsendelse af dagsorden vil der ofte være en proces hvor formand og sekretær aftaler hvilke punkter der skal med på dagsorden samt i hvilken rækkefølge. Betegnelsen kan her være ”dagsorden godkendt”.</p> <p>Der bør tilsvarende være en betegnelse der kan hedde ”publiceret dagsorden”, da det ikke nødvendigvis er det samme som ”Dagsorden udsendt”.</p> <p>Tilsvarende med dagsorden publiceret.</p>
Dokument side 18 RelationsModel for Dokument	<p>Der bør fremgå hvem der har fordelt scannet post således at dokumenter kan tilbagefordeles og dermed understøtte en læringsproces.</p> <p>Endvidere bør det fremgå hvem/hvor der har/er scannet dokumentet således, at omscanning kan foretages. Der skal således kunne være flere versioner af et scannet do-</p>

	kument.
Dokument side 19 TilstandsModel for Dokument – Livs- cyklus	Der mangler en kladde tilstand (privat eller offentlig). Samt publiceret tilstand af hensyn til offentlige postlister og anden publicering på Intra- og Extranet. (Der dannes ny version af dokumentet ved hver publicering)
Dokument side 23 Attributter	Der bør være en neutral titel, idet lukkede dagsorden- punkter skal vises på den åbne dagsorden. Endvidere bør der være muligt at angive i hvilket omfang dokumentet har gennemgået en vurdering om aktindsigt i forhold til hovedperson og i hvilket omfang der er indsiget. Der bør kunne angives årsag til manglende aktindsigt.
Klassifikation side 8 Overordnede krav til forretningsser- vicen	Søgning skal også kunne foretages på baggrund af et blanket nr. som også kan være en Internet formular

Med venlig hilsen

Leif Steinmejer

ESDH/Captia Procesejer
Leif.Steinmejer@SKAT.dk
Direkte telefon 72 38 89 39