

Kvikguide: Log på Børge – borger.dk's AI-skriveassistent

1) Gå til: <https://ai-assistent.digst.govcloud.dk>.

- Indtast brugernavn og password*.
- Klik på 'Login'.

2) Læs informationen 'Før du bruger Børge - borger.dk's AI-skriveassistent', og klik på 'Start'.

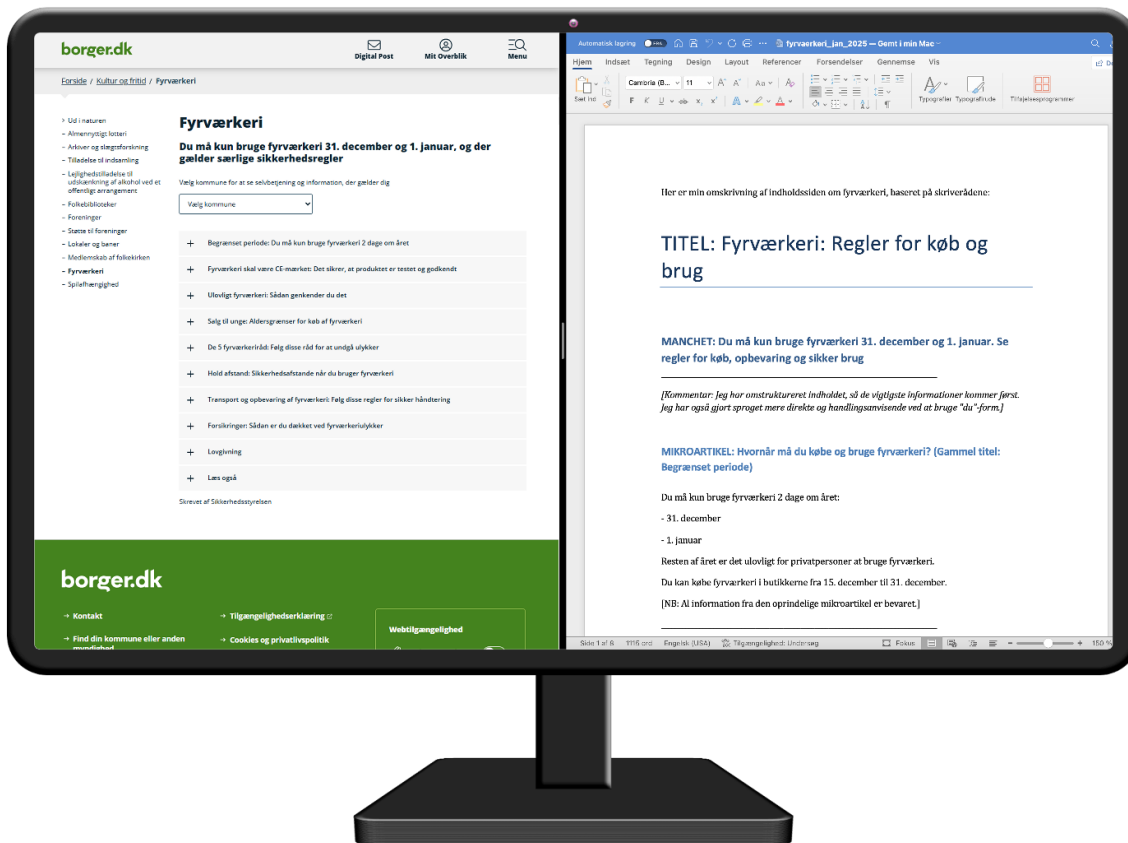
- Vælg om du ønsker at få omskrevet en hel indholdsside eller blot en enkelt mikroartikel.

Omskrivning af indholdsside	Omskrivning af mikroartikel
→ Hvis du har valgt indholdsside: Find siden i indholdstræet eller via søgefunktionen. → Klik på 'Omskriv'.	→ Hvis du har valgt mikroartikel: Find først indholdssiden i indholdstræet eller via søgefunktionen. → Klik på 'Næste' → Vælg den mikroartikel, du ønsker at få omskrevet. → Klik på 'Omskriv'.

3) Vent til Børge er færdig med at omskrive siden (det kan tage et par minutter).

- Klik på 'Hent som word-fil'.
- Åbn word-filen, og åbn den eksisterende indholdsside på borger.dk.
- Læs Børges tekstforslag igennem, og sammenlign undervejs med den eksisterende indholdsside/mikroartikel på borger.dk.

Tip: Brug fx 2 skærme, eller minimér henholdsvis borger.dk-vinduet og word-filen, så de hver fylder en halv skærm:



OBS: Børge kommer med et bud, ikke et facit

- Du skal forholde dig kritisk til Børges omskrivning. Børge kender ikke alle råd og regler i borger.dk's skrivevejledning og begår fejl.
- Du kan bruge Børges tekst som inspiration til at strukturere din indholdsside eller mikroartikel på en ny måde. Teksten skal altså ses som en sparring til at komme i gang med en omskrivning. Du skal derfor gennemgå den omskrevne tekst grundigt.
- Tjek, at alt indhold er korrekt, og om der er informationer, som er forsvundet.
- Vær opmærksom på, at information kan være flyttet ned eller op på siden, hvis du får omskrevet en hel indholdsside.

* Hvis du mangler eller har glemt brugernavn og password, så skriv til admin@borger.dk.